



CARI EUROPA

CENTRE ARMENIEN DE RESSOURCES ET D'INFORMATION

Pour que vos projets prennent de la couleur



Vous souhaitez disposer d'une base logistique administrative en Arménie, vous installer ?

Découvrez les services et les possibilités logistiques de **CARI-Europa**.





En 2010, le Centre Arménien de Ressources et d'Information (**CARI Europa**) s'installe à Erevan.

Il assure l'accueil ponctuel ou sur une longue durée d'entreprises souhaitant disposer dans la capitale Arménienne de bureaux équipés, avec ou sans personnel, et propose les prestations d'un centre d'affaires ainsi que des services sur mesure.



Services proposés :

- domiciliation postale
- location espaces de travail ou de réunion
- services desk : fax, téléphone, photocopies, accès Internet haut débit...
- secrétariat
- permanence téléphonique
- réception, garde et réexpédition du courrier
- visioconférence
- traduction et interprétariat
- organisation de déplacements: billets d'avion, voitures, hôtels, guides, circuits sur mesure, etc.
- mise en relation avec des partenaires potentiels
- accompagnement en négociations
- services personnalisés sur mesure
- etc.



LES AVANTAGES DE CARI EUROPA

- Des bureaux à un emplacement stratégique au centre d'Erevan, à quelques pas des « cascades » et à côté des Jardins du Parlement
- Un personnel multilingue (francophone, anglophone, russophone)
- La bureautique adaptée
- Un suivi personnalisé
- Des tarifs compétitifs et des formules modulables
- Des relations privilégiés avec des partenaires garantissant une qualité de service de standard européen
- Un réseau d'experts reconnus (administration, ministères, entreprises, organisations professionnelles).
- Des liens privilégiés avec G2iA (Groupement Interprofessionnel International Arménien de France) offrant un accès à un réseau professionnel international actif

UN SERVICE SUR MESURE EN FONCTION DES BESOINS DE CHAQUE CLIENT





Un espace de travail privilégié. Avec des services adaptés à vos besoins.

Catalogue des services

Horaires d'ouverture : 9h00 - 19h00

- **Pack « Location »** comprend la location d'une salle de réunion par tranches d'une demie journée, en fonction des disponibilités. Les services seront facturés en sus.
- **Pack « Access »** comprend par période d'une journée à une année :
 - Des services Desk (ordinateur portable, accès Internet haut débit, téléphone, fax...),
 - Des services de secrétariat simples comme la prise d'appels, de messages, l'aide à la recherche des coordonnées d'un correspondant ou des horaires des transports, réservation d'un taxi, garde du courrier et un service café,
 - Un forfait consommables (photocopies, impressions),
 - La mise à disposition d'une des deux salles suivant disponibilités.
- **Pack « Premium »** comprend à l'année tous les services du **Pack « Access »** avec en plus :
 - une domiciliation postale, un casier individuel fermé, accès à l'IP téléphonie, interprétariat sur place, garde ou réexpédition du courrier (selon la demande exprimée), organisation des déplacements personnalisés,
 - la visio conférence
- **Pack « Privilège »**, pour toute action de mise en relation, accompagnement dans des négociations, interprétariat, traduction
 - A la demande et sur devis. Nous consulter





Pour que vos projets prennent de la couleur

12-14, rue Demirdjian
0019 Erevan, Arménie

Tel: + 37410 52 50 29

carieuropa@g2ia.com

www.g2ia.com

